

## Договор об использовании простой электронной подписи

### 1. Термины и определения

В целях настоящего Публичного договора нижеприведенные термины используются в следующем значении:

- *Организация* – Общество с ограниченной ответственностью «Бета Воип», расположенное по адресу: 123112, г. Москва, наб. Пресненская, д. 12, эт. 25, ком. А7;
- *Владелец ключа электронной подписи*– лицо, которое владеет соответствующим ключом электронной подписи (либо кодами и / или паролями, предназначенными для доступа к нему), позволяющим подписывать электронные документы;
- *Закон*– Федеральный закон «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011 г.;
- *Сайт*– страница Организации в сети Интернет по адресу [www.sipuni.com](http://www.sipuni.com);
- *Регистрационная страница*– электронная форма, размещенная в сети Интернет на официальном сайте Организации, обязательная для заполнения Заявителем и необходимая для присоединения к настоящему Публичному договору;
- *Личный кабинет* – раздел Сайта, доступ к которому имеет только Клиент, для совершения Клиентом операций на Сайте;
- *Клиент, Заявитель*– физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, желающее присоединиться к условиям Публичного договора;
- *Учетная запись*– запись электронного реестра, которая относится к Клиенту и содержит данные о нем и его действиях на Сайте, в том числе идентификационные данные для авторизации (логин и пароль);
- *Заявление* – письменная поданная в электронной форме просьба Клиента о предоставлении услуг Организации по форме размещенной на Сайте;
- *Идентификационные данные клиента*- информация, предназначенная для идентификации Клиента в процессе оказания ему услуг. В качестве идентификационных данных Клиента выступают идентификационное имя (далее-логин) и пароль. Пароль выбирается Клиентом самостоятельно с учетом следующих требований: пароль должен состоять из букв латинского алфавита или комбинации букв латинского алфавита и цифр, при этом длина пароля должна составлять не менее 8 (Восьми) символов. Логин - адрес электронной почты, доступ к которой имеет только Клиент.
- *Ключ электронной подписи*– уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи, представляющая собой совокупность логина и пароля Клиента.
- *Простая электронная подпись*– электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определённым лицом;
- *Средства электронной подписи*– шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций: создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи;

- *Участники электронного взаимодействия*– Организация и Клиент/Заявитель, осуществляющие обмен информацией в электронной форме;
- *Электронная подпись*– информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, а также позволяет установить отсутствие искажения информации в подписываемой информации.

## **2. Предмет договора**

2.1. Настоящий Публичный договор устанавливает общий порядок и условия оказания Клиенту услуг по изготовлению и выдаче ключей электронной подписи, а также дополнительных услуг, связанных с управлением электронной подписью и ее применением.

2.2. В соответствии с настоящим Публичным договором Клиенту предоставляется доступ к средствам простой электронной подписи.

2.3. В рамках действия настоящего Публичного договора Организация оказывает Клиенту следующие услуги (далее – «Услуги»):

- изготовление ключа электронной подписи;
- предоставление Клиенту возможности самостоятельного определения реквизитов доступа (кодов, паролей) к средствам электронной подписи на основании сведений, указанных в Заявлении;
- ведение реестра ключей электронных подписей, выданных Клиентам;
- ведение и поддержание в актуальном состоянии реестра аннулированных ключей электронных подписей;
- иные услуги, оказание которых предусмотрено настоящим Публичным договором и/или Законом.

## **3. Документы, подписанные простой электронной подписью**

3.1. В соответствии с требованиями Закона, электронный документ считается подписанным простой электронной подписью при выполнении, в том числе одного из следующих условий:

- простая электронная подпись содержится в самом электронном документе;
- в созданном и (или) отправленном электронном документе содержится информация, указывающая на лицо, от имени которого был создан и (или) отправлен электронный документ.

3.2. При соблюдении перечисленных условий электронная подпись в электронном документе является юридически значимой, признается равнозначной собственноручной подписи, заверенной печатью в документе на бумажном носителе, и позволяет использовать во взаимоотношениях между пользователями электронные документы.

3.3. Определение лица, подписывающего электронный документ, по его электронной подписи, производится на основе сведений, указанных Клиентом/Заявителем при регистрации на сайте Организации, с учетом

ключа электронной подписи. Использование указанных механизмов позволяет Организации в любой момент времени определить конкретного Клиента/Заявителя, а также получить доступ к предоставленным Клиентом/Заявителем при регистрации на сайте персональным данным.

3.4. Стороны признают, что использование электронных подписей в электронных документах порождает юридические последствия, аналогичные использованию собственноручных подписей в соответствии с требованиями законодательства РФ, и все документы, подписанные электронной подписью, равносильны документам, составленным в письменной форме.

#### **4. Использование электронной подписи**

4.1. В соответствии с п. 2 ст. 160 Гражданского Кодекса РФ, а также в соответствии с п. 2 ст. 6 Закона, Клиент соглашается использовать коды, пароли, а так же иные средства электронной подписи, выданные Организацией, как аналог собственноручной подписи, при совершении сделок с Организацией.

4.2. Клиент признает и соглашается с тем, что определение лица, подписывающего электронный документ, по его электронной подписи производится Организацией на основе использования Клиентом его идентификационных данных.

#### **5. Доступ к средствам электронной подписи**

5.1. Стороны соглашаются использовать настоящий порядок предоставления доступа к средствам электронной подписи.

Клиент соглашается с тем, что доступ к использованию простой электронной подписи предоставляется при введении Клиентом логина (адреса электронной почты) и кода доступа (пароля), а также с тем, что такая идентификация Клиента является достаточной для целей исполнения Публичного договора.

Клиент обязуется соблюдать конфиденциальность при использовании кода доступа (пароля).

Клиент также обязуется обеспечить конфиденциальность идентификационных данных, предназначенных для доступа к средствам простой электронной подписи.

5.2. Клиент подтверждает, что идентификация, проводимая Организацией с использованием указанных идентификационных данных, является действительной и достаточной для предоставления доступа к средствам простой электронной подписи. Клиент признает, что Организация может использовать иные способы идентификации Клиента с использованием его персональных данных в тех случаях, когда это необходимо в соответствии с применимым законодательством, либо обоснованно необходимо для обеспечения более высокой степени защищённости взаимодействия с Клиентом.

5.3. Клиент признает и соглашается с тем, что, хотя используемые Организацией механизмы использования средств электронной подписи

соответствуют требованиям применимого законодательства, а также стандартам в области информационной безопасности, эти механизмы, тем не менее, не совершенны и существуют риски нарушения конфиденциальности идентификационных данных Клиента, а также его ключей простой электронной подписи.

5.4. Присоединяясь к условиям настоящего Публичного договора, Клиент принимает на себя все вышеуказанные риски, в том числе риск неуполномоченного использования третьими лицами идентификационных данных и средств простой электронной подписи Клиента.

## **6. Заключение и срок действия договора**

6.1. Публичный договор заключается между Организацией и Клиентом в форме договора присоединения (ст. 428 Гражданского кодекса РФ). Акцепт условий Публичного договора осуществляется путём дачи Клиентом согласия на присоединение к настоящему договору нажатием специальной виртуальной кнопки на сайте Организации, находящейся рядом со ссылкой на полный текст Публичного договора, а также самим фактом совершения действий на официальном сайте Организации, направленных на получение услуг Организации.

6.2. В целях проведения идентификации Клиента в момент подписания Заявления Клиент предоставляет Организации свою персональную информацию:

- для физических лиц: ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место регистрации, а также контактные данные, включая номер мобильного телефона, адрес электронной почты;
- для юридических лиц: наименование организации, ИНН, КПП, ОГРН, юридический адрес, ФИО представителя, должность представителя, документ, на основании которого действует представитель, паспорт представителя, а также контактные данные, включая номер мобильного телефона, адрес электронной почты;
- для индивидуального предпринимателя: ФИО, ОГРНИП, место регистрации, а также контактные данные, включая номер мобильного телефона, адрес электронной почты.

А также разрешает Организации хранить и обрабатывать указанные данные. Клиент обязуется сообщать Организации сведения, соответствующие действительности, а также предоставлять документы, действительные на момент их предъявления.

6.3. Поскольку настоящий договор носит публичный характер, оказание услуг Клиентам производится только в случае принятия Клиентами условий настоящего Публичного договора в полном объёме без каких-либо изменений.

6.4. Подписание потенциальным Клиентом Заявления является полным и безоговорочным принятием им условий настоящего Публичного договора и всех его приложений в редакции, действующей на момент подписания Клиентом Заявления. Лицо, присоединившееся к условиям настоящего

Публичного договора, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в условия Публичного договора, в соответствии с условиями настоящего Публичного договора.

6.5. Принимая условия настоящего Публичного договора, Клиент подтверждает, что ему предоставлена полная информация об услугах и деятельности Организации, в том числе в отношении качества, надёжности и ограничений, содержании оказываемых услуг, порядке пользования услугами, и выражает согласие с условиями оказания услуг.

6.6. Заключая настоящий Публичный договор, Клиент понимает значение своих действий и способен руководить ими, не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы. Публичный договор заключён Клиентом добровольно, с предварительным полным ознакомлением с условиями настоящей Публичной оферты, содержание которой Клиенту понятно.

6.7. Срок акцепта условий настоящего Публичного договора не ограничен.

6.8. Публичный договор заключается на неопределённый срок.

## **7. Порядок расторжения договора**

7.1. Публичный договор может быть расторгнут по инициативе Организации в любое время путём направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты Клиента, указанный им при регистрации на Сайте, или путем направления СМС-сообщения на номер мобильного телефона, указанного Клиентом при регистрации. Публичный договор также может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, а также в случае нарушения одной из Сторон условий настоящего Публичного договора.

7.2. Расторжение Публичного договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения Публичного договора, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

7.3. Расторжение Публичного договора является основанием для обязательного аннулирования ключей подписи Клиента (для удаления учетной записи Клиента на сайте Организации).

7.4. Расторжение Публичного договора лишает Клиента прав пользоваться услугами Организации. Дальнейшее пользование услугами Организации возможно только при условии повторного присоединения Клиента к настоящему Публичному договору.

## **8. Внесение изменений (дополнений) в договор**

8.1. Клиент соглашается, что Публичный договор может быть изменён Организацией в одностороннем порядке. При этом Организация информирует Клиента об изменении условий Публичного договора путём публикации новой редакции Публичного договора на Сайте, а также направления уведомления о вступлении в силу новой редакции Публичного договора в Личный кабинет Клиента. Новая редакция Публичного договора

вступает в силу с момента её размещения на Сайте, если иной порядок вступления в силу не установлен при её размещении на Сайте.

8.2. В случае изменения действующего законодательства РФ, Публичный договор действует в части, не противоречащей указанным нормативным правовым актам, до внесения в него соответствующих изменений.

8.3. Любые изменения и дополнения в Публичный договор равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к его условиям, в том числе присоединившихся ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

## **9. Права и обязанности сторон**

9.1. Организация обязана:

- синхронизировать по времени все свои программные и технические средства, обеспечивающие возможность оказания Услуг;
- обеспечить уникальность и неповторимость ключей электронных подписей Клиентов;
- обеспечить хранение ключей электронной подписи в зашифрованном виде;
- аннулировать ключи электронных подписей Клиентов в соответствии с порядком, установленным настоящим Публичным договором;
- информировать Клиентов об условиях и о порядке использования электронных подписей и средств электронной подписи, о рисках, связанных с использованием электронных подписей, и о мерах, необходимых для обеспечения безопасности электронных подписей и их проверки.

9.2. Клиент обязан:

- известить Организацию об изменениях сведений, предоставленных им в Организацию при регистрации на Сайте в течение 3-х рабочих дней с момента вступления в силу соответствующих изменений, а также по требованию Организации предоставить подтверждающие документы;
- немедленно обратиться в Организацию с заявлением на приостановление действия ключа электронной подписи Клиента в случае, если ключ электронной подписи стал известен третьим лицам.

9.3. Организация имеет право:

- в целях исполнения настоящего договора, обеспечения безопасности оказания Услуг, осуществлять сбор, хранение, обработку любым способом, а также при необходимости передачу третьим лицам данных о конфигурации и иных характеристиках программно-аппаратных средств, используемых Клиентом для получения доступа к средствам электронной подписи, а также любых иных данных, которые автоматически передаются Организации в процессе взаимодействия с программно-аппаратными средствами Клиента;
- отказать в изготовлении ключа электронной подписи в случае ненадлежащего оформления Клиентом документов, установленных настоящим Публичным договором;
- отказать в аннулировании ключа электронной подписи в случае ненадлежащего оформления Клиентом соответствующего заявления;

- вести архивы электронных документов, персональные данные Клиента, иную информацию, необходимую для оказания Услуг. Информация и документы, хранящиеся в базах данных Организации, признаются надлежащими и достаточными экземплярами. При этом Клиент вправе самостоятельно вести архив электронных документов, составленных в рамках оказания Клиенту Услуг.

## **10. Ответственность сторон**

10.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Публичному договору Стороны несут ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причинённого Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств другой Стороной. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона.

10.2. Организация не несёт ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Публичному договору, а также возникшие в связи с этим убытки в случае, если Организация обоснованно полагалась на сведения, указанные Клиентом при регистрации, в документах, предоставленных Клиентом по запросу Организации, либо иным образом предоставленные Клиентом информацию и документы.

10.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Публичному договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления в силу Публичного договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые не могли быть предвидены и предотвращены разумными мерами.

10.4. Учитывая, что Организация хранит код доступа Клиента к средствам простой электронной подписи только в зашифрованном виде, вне зависимости от способа нарушения конфиденциальности идентификационных данных Клиента, а также его ключей простой электронной подписи, Организация не несёт ответственности перед Клиентом и третьими лицами за возможные последствия такого нарушения, в т. ч. убытки, причинённые Клиенту либо третьим лицам. Во избежание сомнений Стороны подтверждают, что Организация не отвечает за убытки Клиента, возникшие в результате неправомерных действий третьих лиц.

10.5. Организация не отвечает за убытки Клиента, возникшие в результате:

- внесения Клиентом или третьими лицами изменений в любые программные продукты, предлагаемые Организацией к использованию при оказании услуг по Публичному договору, а также в результате наличия вредоносных программ в оборудовании и программном обеспечении, используемом Клиентом для получения доступа к Услугам Организации;
- нарушения Клиентом Публичного договора или рекомендаций по пользованию Услугами Организации, размещённых на Сайте.

10.6. Организация не отвечает за неисправности, ошибки и сбои в работе программных и/или аппаратных средств, обеспечивающих техническую возможность оказания Услуг Организации, возникшие по причинам, не зависящим от Организации, а также связанные с этим убытки Клиента.

10.7. Организация не отвечает за временное отсутствие у Клиента доступа к программным и/или аппаратным средствам, обеспечивающим техническую возможность оказания Услуг Организации, а также связанные с этим убытки Клиента.

10.8. В других случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Публичному договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ с учётом условий настоящего договора.

## **11. Конфиденциальность**

11.1. Стороны, каждая со своей стороны, обязуются принимать меры по безопасности и защите информации и документов, обмен которыми осуществляется в рамках исполнения Публичного договора.

11.2. Клиент обязуется самостоятельно принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите доступа к средствам своей электронной подписи.

## **12. Разрешение споров**

12.1. Клиент вправе обратиться к Организации по любым вопросам, возникшим в связи с заключением, исполнением, изменением либо расторжением Публичного договора. Для этого Клиент направляет соответствующее заявление путем заполнения формы обратной связи, размещенной на Сайте.

12.2. Все споры и разногласия, возникшие или могущие возникнуть в рамках Публичного договора по инициативе Клиента, подлежат разрешению с соблюдением претензионного порядка. В случае если возникший спор не будет разрешён в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения соответствующего заявления Клиента, любая из Сторон вправе обратиться за разрешением спора в суд по месту нахождения Организации.

12.3. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с Публичным договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

12.4. В случае возникновения споров о наличии и/или подлинности электронной подписи в электронном документе, бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с наличием или подлинностью электронной подписи.

12.5. В случае возникновения споров о факте внесения изменений в электронный документ после его подписания электронной подписью, бремя доказывания лежит на Стороне, утверждающей, что в данный документ были внесены изменения.



12.6. В случае возникновения споров о факте получения одной из Сторон какого-либо электронного документа, подписанного электронной подписью (в случае если указанный документ передавался с использованием технических средств Организации), бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с фактом получения электронного документа, подписанного электронной подписью.

### **13. Уведомления**

13.1. Надлежащим уведомлением участников электронного взаимодействия является размещение текста соответствующего уведомления на Сайте.

13.2. Организация в рамках исполнения Публичного договора вправе по своему усмотрению направлять Клиенту любые уведомления (в том числе порождающие правовые последствия), а также ответы на обращения Клиента одним из следующих способов:

- путём размещения соответствующего уведомления на Сайте, в том числе в Личном кабинете Клиента;
- на адрес электронной почты Клиента, указанный при регистрации на Сайте;
- СМС-сообщением на номер мобильного телефона, указанный Клиентом при регистрации на Сайте.

Уведомление считается полученным Клиентом по истечении 24 часов с момента направления уведомления.

13.3. Клиент при исполнении Публичного договора вправе направлять уведомления, запросы, претензии, заявления, жалобы и прочие обращения к Организации, как предусмотренные, так и не предусмотренные Публичным договором, сообщением, направленным на адрес электронной почты Организации, указанный на Сайте.

### **14. Заключительные положения**

14.1. К отношениям Сторон в рамках Публичного договора применяется материальное и процессуальное право РФ.

14.2. Настоящий Публичный договор подписан руководителем Организации простой электронной подписью и имеет силу договора на бумажном носителе. Экземпляр Публичного договора, подписанного собственноручной подписью руководителя и скрепленный печатью Организации, хранится по месту нахождения Организации.